

VERIFONE V200C FRV6



MEMO UTILISATEUR VENTE A DISTANCE

Ref : DOC420FR-B REVA01

Retrouvez la documentation via le QR CODE



Bouton de selection
& pad directionnel



Abandon



Correction

Valider
Et Menu Principal

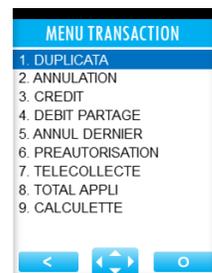


Génération des tickets FRV6

ATTENTION : La sortie des tickets est modifiée

- 1) Choix du ticket client avant insertion
- 2) Ticket commerçant
- 3) Ticket client

Duplicata d'une transaction



Appuyer sur la TOUCHE VERTE
Valider sur TRANSACTION

Puis DUPLICATA



TRANSACTION : Imprime la dernière
transaction effectuée

REMISE : imprime la dernière
télécollecte effectuée

ATTENTION : Si affiche « duplicata
impossible » le TPE est vide, ou la dernière
transaction n'a pas été pris en compte

Les raccourcis utiles



Appuyer sur la touche # sur le clavier puis
indiquer les 2 chiffres associés

#00 : Impression de tous les raccourcis	#61 : Ajouter Bénéficiaire
#11 : Annulation	#63 : Effacer Bénéficiaire
#12 : Duplicata	#71 : Ajouter Contrat
#13 : Credit	#72 : Lister Contrats
#16 : Total toutes Applications	#73 : Effacer Contrat
#17 : Télécollecte toutes applications	#80 : Menu Application
#18 : Duplicata de Remise	#81 : Date et Heure
#19 : Preauto initiale	#82 : Réglages
#20 : Preauto finale	#89 : Connexion Caisse
#21 : Annuler dernière	#90 : Liste Logiciel
#23 : Totaux Bénéficiaire	#93 : Téléchargement
#60 : Choisir Bénéficiaire	#94 : Redémarrer

Les messages d'incident de cartes

CARTE NON LUE

Erreur de lecture de la carte à
piste, Repasser la carte

TRANSACTION REFUSEE

La carte n'est pas reconnue par
les applications, Se rapprocher de
l'organisme pour affiliation

CARTE INTERDITE

La carte est sur liste noire, elle ne
peut pas être encaissée

CARTE REFUSEE

La carte est refusée par le terminal
ou le centre d'autorisation, voir
avec banque si nécessaire

CARTE PERIMEE

La carte a dépassé la date limite
d'utilisation

CARTE BLOQUEE

Suite à plusieurs tentatives de
codes échoués, la carte est
bloquée

INCIDENT IMPRESSION

L'impression est en défaut, vérifier
le capot de l'imprimante et le
rouleau de papier

FICHER PLEIN

Le fichier de transaction est plein,
faire la télécollecte pour reprendre
des transactions, Si échoué,
appeler votre mainteneur

Effectuer une Vente A Distance

Saisir le montant (ne pas valider)

-  Valider le montant / Valider le choix
-  Corriger le montant
-  Abandonner la transaction

Pour passer en mode VAD

Appuyer sur S.MAN sur l'écran tactile
Puis valider le montant avec TOUCHE VERTE

ATTENTION: Si le tpe ne propose pas cette fonction, rapprochez-vous de votre mainteneur

Indiquer le numéro de carte du client
Puis valider

Indiquer la date d'expiration du client
Puis valider

ATTENTION: Si demande le cryptogramme à 3 chiffres, juste valider

Si le paiement est accepté, le TPE va afficher l'écran suivant
Couper le ticket de commerçant puis client si demandé

ATTENTION: La transaction n'est validée par le TPE qu'une fois que le ticket commerçant est imprimé dans sa totalité



Annulation ou Créditer une transaction

Appuyer sur MENU puis TRANSACTION

ANNULATION: Supprimer une transaction fait dans la journée

CREDIT: Recréditer une transaction d'une journée précédente
Ou faire un crédit partiel

Saisir le montant et valider avec la touche verte

Appuyer sur l'icône en ROUGE pour passer en VAD

Vérifier que le TPE est dans le mode voulu
ANNULATION ou **CREDIT**

Indiquer le numéro de carte du client
Puis valider

ATTENTION: Lors de l'ANNULATION, le passage de la carte doit être similaire à celui du débit

ATTENTION bis: si le code client est demandé, vous êtes en DEBIT

Passer la carte commerçant correspondant au type de paiement (Sans contact, American Express, VAD,...)

Confirmation que vous voulez bien ANNULER ou CREDITER la somme



Si le paiement est accepté, le TPE va afficher l'écran suivant
Couper le ticket de commerçant puis client si demandé
ATTENTION: La transaction n'est validée par le TPE qu'une fois que le ticket commerçant est imprimé dans sa totalité

Lancer la Télécollecte

Transmettre manuellement les transactions à la banque.

Pour lancer la télécollecte sur tous les contrats
Faire #17

Pour lancer pour un contrat précis :
- Appuyer sur APPLICATION à l'écran
- Sélectionner le contrat désiré et valider
- Appuyer sur TELECOLLECTE

ATTENTION: Le ticket est à garder 15 mois

```
TÉLÉCOLLECTE APPLICATION BANCAIRE
Le 12/01/21 à 15:43:19
XXXXXXXX XXXX
SIRET XXXXXXXXXXX0018
2010 9405 10
N° Logique 001
Remise No : 205891
Fichier No : 2
Nombre de transactions en EUR:
Achats : 4
Remboursements : 0
Annulées : 0
Non abouties : 0
Montant en EUR:
Achats : 4,12€
Remboursements : 0,00€
Annulées : 0,00€
TRANSMISSION RÉUSSIE
-----
TÉLÉPARAMÉTRAGE
APPLICATION BANCAIRE
Le 12/01/21 à 15:43:22
XXXXXXXX XXXX
SIRET XXXXXXXXXXX0018
2010 9405 10
N° Logique 001
```

Sortir le ticket Total Transaction

Obtenir le montant total des transactions de la journée en temps réel.

Pour avoir le total des transactions sur tous les contrats
Faire #16

Pour un contrat précis :
- Appuyer sur APPLICATION à l'écran
- Sélectionner le contrat désiré et valider
- Appuyer sur TOTAL

ATTENTION: Ce ticket n'a aucune valeur pour la banque

```
TOTAUX TRANSACTIONS APPLICATION BANCAIRE
Le 19/05/25 à 16:52:46
XXXXXXXXXXXX
45 ORLEANS
XXXXXXXX XXXX
Siret XXXXXXXXXXXXXXX
2010 5813 10
N° Logique 001
NBR TRANSACTIONS EN EUR
Achats : 0 0
Rembt : 0 0
Annulées: 0 0
MONTANTS EN EUR
Achats : 0,00 0,00
Rembt : 0,00 0,00
Annulées: 0,00 0,00
TICKET À CONSERVER
// IMPRIMEZ LE TICKET CLIENT SUR DEMANDE //
```